

Aanbestedingsdocument

“Beeldmateriaal Land van Cuijk 2024-2028”

Kenmerk:	Versie:	Status:
Z/23/142422	V2.0	Definitief
Opdrachtgever:	Datum:	
Gemeente Land van Cuijk	28 oktober 2023	

Vertrouwelijkheid

Deze uitgave bevat vertrouwelijke informatie en dient als zodanig te worden behandeld door de ontvanger. De onderhavige uitgave mag uitsluitend gebruikt worden door de ontvanger in het kader van deze aanbestedingsprocedure. Enigerlei overige toepassing is nadrukkelijk niet toegestaan.

Inhoudsopgave

1	Inleiding	5
1.1	Algemeen	5
1.2	Aanbesteder	5
1.3	Communicatie	5
1.4	Aard, omvang en duur van de overeenkomst	5
1.5	Doelstelling van de aanbesteding	6
1.6	Leeswijzer	6
1.7	Opmerkingen naar aanleiding van het aanbestedingsdocument	7
1.8	Geheimhouding	8
1.9	Gegevens aanbestedende dienst	8
1.10	Informatie over verplichtingen inschrijvers	8
1.11	Rechten	8
2	Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden Perceel 1	10
2.1	Opdracht	10
2.2	Planning van de uitvoering	10
2.3	Specificaties Perceel 1	10
2.4	Fotogrammetrische blokindeling	12
2.5	Vliegplan	12
2.6	Paspunten	12
2.7	Camera	13
2.8	Fotovlucht	13
2.9	Foto-opnames	14
2.10	Aerotriangulatie en blokvereffening	15
2.11	Orthofotomozaïeken	16
2.12	Bestandsleveringen door aanbestedende dienst	16
2.13	Vliegplan, paspuntenplan en fotogrammetrische blokken	17
2.14	Beeldverwerking	17
2.15	Leveringen	17
2.16	Controle	18
2.17	Acceptatie	19
2.18	Overige uitvoeringsvoorwaarden	19
2.19	Herzieningsbepaling	20
3	Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden Perceel 2	21
3.1	Opdracht	21
3.2	Planning van de uitvoering	21
3.3	Specificaties Perceel 2	21
3.4	Bestandslevering door opdrachtnemer	24
3.5	Controle	25
3.6	Acceptatie	25
3.7	Overige uitvoeringsvoorwaarden	25
3.8	Herzieningsbepaling	26
4	Geschiktheid en gunningsprocedure	27
4.1	Algemeen	27
4.2	Uitsluitingsgronden	27
4.3	Geschiktheidseisen	28
4.3.1	Technische bekwaamheid	28
4.4	Beoordeling en gunning	28
4.5	Gunningscriteria	29

4.5.1	Kwaliteit	30
4.6	Overige uitvoeringsvoorwaarden	33
5	Wijze van inschrijven en in te dienen documenten per perceel	35
5.1	Algemeen	35
5.2	Inschrijvingsopbouw en voorwaarden	36
5.3	Indeling en ondertekening van de inschrijving	37
5.4	Indiening van de inschrijving	37
6	Aanbestedingskader	39
6.1	Procedure	39
6.2	Publicatiemedium en digitale documenten	39
6.3	Inschrijving	39
6.4	Aanbesteding	40
6.5	Beoordeling en gunning per perceel	40
6.6	Niet gunnen	40
6.7	Gelijke stand	40
6.8	Rechtsbescherming	41
6.9	Klachtenregeling	41

De navolgende bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van dit aanbestedingsdocument.

Bijlagen

1. 1. Conceptovereenkomst Beeldmateriaal Perceel 1
2. Conceptovereenkomst Beeldmateriaal Perceel 2
2. Algemene inkoopvoorwaarden 2022 voor leveringen en diensten
3. Eigen Verklaring (UEA)
4. A. Prijzenblad
- B. Inschrijfbblad
5. Verklaring referenties

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Voor u ligt het aanbestedingsdocument “Beeldmateriaal Land van Cuijk 2024-2028”. In dit aanbestedingsdocument staat, naast de omschrijving van de uit te voeren opdracht, ook de procedure beschreven aan de hand waarvan de aanbesteding wordt uitgevoerd en aan welke voorwaarden de inschrijvers en inschrijvingen moeten voldoen.

De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om een Europese aanbesteding te doorlopen volgens de openbare procedure om op deze wijze te komen tot een overeenkomst voor de levering van diverse beeldmateriaalproducten.

1.2 Aanbesteder

Gemeente Land van Cuijk
Postadres Postbus 7, 5360 AA Grave
Vestigingsadres Arnoud van Gelderweg 71, Grave
Contactpersoon: n.v.t.

1.3 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure en/of de aanbestedingsdocumenten dient plaats te vinden via het aanbestedingsplatform.

De aanbesteder staat niet toe dat gegadigden op andere wijze en met andere medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbesteding communiceren anders dan in deze paragraaf is beschreven.

Indien de inschrijver op een andere wijze communicatie heeft met betrekking tot (het onderwerp van) de aanbesteding, leidt dat tot uitsluiting.

1.4 Aard, omvang en duur van de overeenkomst

De opdracht betreft het leveren van beeldmateriaal van het gemeentelijk grondgebied Land van Cuijk. De overeenkomst wordt opgesteld voor 3 afzonderlijke percelen beeldmateriaal, die mogelijk aan 1, 2 of 3 leveranciers gegund kunnen worden.

De percelen worden opgesplitst naar de aard van het beeldmateriaal, te weten:

- Perceel 1: De True-Ortho (haaks van boven), en optioneel Geo-Obliekbeelden (schuin van boven) en DEM (hoogtemodel).
- Perceel 2: LIDAR beelden (laser techniek haaks van boven)- en optioneel puntenwolk en hoogtegrid.

De overeenkomst voor beide percelen wordt aangegaan voor het volledige gemeentelijk grondgebied Land van Cuijk voor minimaal twee jaren (2024, 2025) en maximaal nog een jaarlijkse verlenging van 3 jaren (resp. 2026, 2027 en 2028). De uiterste ingangsdatum van de overeenkomst is 1 januari 2024.

Gunning

Na gunning wordt er per perceel met de hoogst scorende inschrijver een overeenkomst afgesloten. Aan de best scorende inschrijver wordt de uitvoering van de opdracht toegewezen per perceel. Het gecombineerd gunnen van 2 percelen aan één inschrijver is mogelijk.

U kunt op beide percelen een aanbidding doen en eventueel een reductie aanbieden bij gunning van beide percelen.

In geval de opdrachtnemer de overeenkomst niet nakomt, krijgt deze, na ingebrekestelling, nog maximaal drie weken de tijd om de opdracht alsnog conform de gestelde eisen uit te voeren. Indien de uitvoering hierna nog steeds niet voldoet kan de aanbestedende dienst de opdracht ontbinden.

Door in te schrijven op deze aanbesteding verklaren de inschrijvers dat ze instemmen met deze afspraak.

1.5 Doelstelling van de aanbesteding

Voor de gemeente Land van Cuijk is beeldmateriaal noodzakelijk om te kunnen voldoen aan (wettelijke) gemeentelijke taken, zoals kartering ten behoeve van het beheer van de basisregistratie adressen en gebouwen (BAG) en de basisregistratie grootschalige topografie (BGT).

Daarnaast wordt het beeldmateriaal onder andere gebruikt bij mutatiesignalering (bijvoorbeeld voor de WOZ-registratie), openbare orde en veiligheid. Voorgaande taken vereisen actueel beeldmateriaal.

De doelstelling van deze aanbesteding is het voor meerdere jaren borgen dat de gemeente Land van Cuijk tijdig kan beschikken over actueel beeldmateriaal conform de door de gemeente gestelde kwaliteitseisen en afgesproken levertijden tegen marktconforme kosten.

Per perceel wordt met één leverancier een overeenkomst aangegaan, waarvan de concepten als bijlagen bij dit aanbestedingsdocument zijn gevoegd.

1.6 Leeswijzer

Het aanbestedingsdocument is als volgt opgebouwd:

- Hoofdstuk een beschrijft de inhoudelijke aspecten van de overeenkomst.

- In hoofdstuk twee wordt ingegaan op de eisen aan de inschrijver en de gunningscriteria voor Perceel 1.
- In hoofdstuk drie wordt ingegaan op de eisen aan de inschrijver en de gunningscriteria voor Perceel 2.
- Hoofdstuk vier beschrijft de geschiktheid en gunningsprocedure.
- Hoofdstuk vijf omschrijft op welke wijze de inschrijving moet worden ingediend en welke documenten moeten worden toegevoegd.
- In hoofdstuk zes wordt vervolgens ingegaan op de aanbestedingsprocedure.

Als onderdeel van dit aanbestedingsdocument worden er ook diverse bijlagen ter beschikking gesteld. Deze maken onlosmakelijk deel uit van de aanbestedingsdocumenten. In het bijzonder wordt gewezen op de conceptovereenkomsten, die als bijlagen zijn toegevoegd. Hierin worden de administratieve voorwaarden, uitvoeringsvoorwaarden en randvoorwaarden met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst beschreven. De inschrijver moet ook aan de voorwaarden die hierin beschreven zijn, voldoen.

In de aanbestedingsdocumenten kunnen verschillende termen voor de contractpartijen als synoniem van elkaar worden gebruikt:

- opdrachtgever, aanbestedende dienst, organisatienaam, gemeente (al dan niet vergezeld van de naam)
- opdrachtnemer, leverancier, dienstverlener, contractant, aannemer

De genoemde termen hoeven niet alleen in het enkelvoud, maar kunnen ook in het meervoud worden gebruikt.

1.7 Opmerkingen naar aanleiding van het aanbestedingsdocument

Dit aanbestedingsdocument is met zorg samengesteld. Als u toch onjuistheden, gebreken of onvolkomenheden in het aanbestedingsdocument, de bijlagen of de aanbestedingsprocedure tegenkomt, verzoeken wij u om dit direct aan Tenders te laten weten. Tekortkomingen die na het indienen van een inschrijving naar voren komen kunnen de aanbestedende dienst niet worden aangerekend. Door in te schrijven conformeert u zich aan de inhoud van het aanbestedingsdocument, de bijlagen en de procedure.

1.8 Geheimhouding

Alle in het kader van deze aanbesteding door de aanbestedende dienst verstrekte informatie moet de inschrijver vertrouwelijk behandelen. De gegevens mogen enkel gebruikt worden voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. Alle inschrijvingen worden na ontvangst eigendom van de aanbestedende dienst en worden vertrouwelijk behandeld.

1.9 Gegevens aanbestedende dienst

Gemeente Land van Cuijk vertegenwoordigt tijdens de aanbesteding de in paragraaf 2.1. genoemde aanbestedende dienst.

Deze aanbesteding is op het aanbestedingsplatform gepubliceerd, waarbij ondernemers in de gelegenheid worden gesteld tot het doen van een inschrijving. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor een tijdige inschrijving op het aanbestedingsplatform. Houdt u hierbij rekening met eventuele storingen op het aanbestedingsplatform en schrijf tijdig in.

1.10 Informatie over verplichtingen inschrijvers

Voor informatie over de verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden, die gelden in Nederland en die gedurende de looptijd van deze overeenkomst van toepassing zijn, wordt u verwezen naar:

- Belastingen: de Belastingdienst, www.belastingdienst.nl
- Milieubescherming: Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, www.rijksoverheid.nl
- Arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden: Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, www.rijksoverheid.nl

Van de inschrijvers wordt verwacht dat zij zich op de hoogte hebben gesteld van bovengenoemde bepalingen en dat zij rekening houden met de daaruit voortkomende verplichtingen bij uitvoering van de opdracht.

1.11 Rechten

De opdrachtgever verkrijgt het eeuwigdurende en niet-exclusieve gebruiksrecht op het geleverde beeldmateriaal.

Archiefbeelden moeten tot minimaal 5 jaar terug raadpleegbaar zijn en er dient een garantie tot overname van de beelden (omniet) afgegeven te worden bij beëindiging van het contract.

Het gebruiksrecht is per overheidsorganisatie beperkt tot eigen gebruik voor de uitoefening in de meest ruime zin van de taken en bedrijfsprocessen van de betreffend overheidsorganisatie.

De geleverde beeldmateriaalproducten kunnen door de overheidsorganisatie voor burgers en bedrijven via internet als open data ter beschikking worden gesteld.

Het streven van de Nederlandse overheid is erop gericht om te komen tot een eenduidige efficiënte informatievoorziening waarbij wordt gestreefd naar een overheidsbreed meervoudig gebruik van de eenmalig en duurzaam ingewonnen informatie.

De opdrachtgever heeft het recht om kosteloos het beeldmateriaal inclusief het gebruiksrecht ter beschikking te stellen aan andere Nederlandse overheidsorganisaties, zoals benoemd in het register van Overheidsorganisatie (www.almanak.overheid.nl). Daarnaast kan het beeldmateriaal ook worden geleverd aan een onder een ministerie opererende overheidsvennootschap zoals o.a. Prorail, Gasunie, (Lucht-)Havenbedrijven.

Integrale levering van beeldmateriaal aan commerciële partijen (zoals bijvoorbeeld nutsbedrijven, banken en verzekeringsbedrijven, internetbedrijven) blijft voorbehouden aan de leverancier. Deze levering mag het gebruiksrecht van een overheidsorganisatie op geen enkele wijze beperken.

2 Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden Perceel 1

2.1 Opdracht

De aanbestedende dienst wenst beeldmateriaal te verkrijgen met de volgende specificaties voor Stereoluchtfoto:

Perceel 1: een grondresolutie van 5 cm.

De omvang van het te leveren gebied bedraagt de totale oppervlakte van het grondgebied van de gemeente Land van Cuijk en bestaat uit een uitgestrekt landelijk gebied (352 km²), waar circa 91.489 mensen wonen, met 33 kernen.

2.2 Planning van de uitvoering

De planning van de uitvoering vindt plaats in de periode vanaf gunning tot en met 1 juli 2024. Deze planning is als volgt:

Stap	Activiteit	Periode
1	Voorbereiding	Vanaf gunning t/m 26 januari 2024
2	Voorbereiding voor het vliegseizoen	Van 1 januari 2023 t/m 31 januari 2024
3	Vluchtuitvoering	1 februari 2024 t/m 15 april 2024
4	Productie luchtfotoproducten	1 februari 2024 t/m 15 juni 2024

Jaarlijks geldt een vergelijkbare planning.

2.3 Specificaties Perceel 1

Specificaties verticale luchtfotografie		
Specificatie	Waarde	Opmerking
Resolutie Stereoluchtfoto	Kleiner of gelijk 5 cm GSD	
Resolutie True Ortho beelden	5 cm GSD	
Overlap	80/60 resp. in de strook/tussen de stroken	
Levertermijn True Ortho beelden	8 weken na vliegdatum	Fatale datum van leveren is 15 juni
Georeferentie	Rijksdriehoekstelsel; inpassing in RD coördinaatstelsel (EPSG:28992)	

Uitleverformaat TrueOrthofoto	Compressed Geotiff inclusief georeferentie in: TIF en ECW Totaal TrueOrthofoto in ECW en EWW	Compressiefactor ECW van 1 op 6
Pixelnauwkeurigheid (= definitie)	X,Y: 10 cm in RD Z: 20 cm in NAP	Voor hoogtecorrectie dient een lokaal DTM of het hoogtemodel uit de luchtfoto's opname gebruikt te worden.
Omvalling	0%	
Zonnestand	Minimaal 30 graden	
Beperking	Beelden worden opgenomen in het bladrijke seizoen en zijn sneeuwvrij.	
Gebiedsdekking	Gemeentelijk grondgebied dekkend Land van Cuijk, met een buffer van 100 meter rondom	Volgens aan te leveren bestand van gemeente.
OPTIE Geo-Oblied beelden		
Beperking	Beelden worden opgenomen in het bladrijke seizoen en zijn sneeuwvrij.	
Resolutie beelden	ca. 5 cm voor in het beeld, ca. 10 cm achterin het beeld. Het betreft hier een diagonale resolutie. Beelden mogen niet worden geresampled vanuit beelden met een lagere resolutie.	
Opname hoek beelden	Beelden dienen opgenomen te worden onder een hoek van 45 graden.	
Overlap beelden	De beelden moeten in alle richtingen een overlap hebben van 18 - 22%	
Stelsel	De beelden moeten georeferentieerd zijn. Het te gebruiken coördinaatsysteem is het Nederlandse Rijksdriehoekstelsel.	
Levering	Geo-Oblied beelden worden online geleverd; download moet mogelijk zijn; Het beeldmateriaal wordt gehost door Opdrachtnemer en is te	

	bekijken met een gehoste viewer (SAAS).	
OPTIE Hoogtemodel (DEM)		
Uitlevering punt dichtheid	50-100 (punten per m2)	

2.4 Fotogrammetrische blokindeling

Op basis van het op te nemen gebied heeft de aanbestedende dienst fotogrammetrische blokken gedefinieerd. De leverancier is vrij om, in overleg met de aanbestedende dienst, de interne begrenzing van de fotogrammetrische blokken te bepalen. Hierbij moet rekening gehouden worden met de volgende zaken:

- Een fotogrammetrisch blok moet binnen 3 uur te vliegen zijn.
- De vliegblokken moeten (zoveel mogelijk) gebaseerd zijn op natuurlijke en/of bestuurlijke grenzen.
- Vlieger stelt alles in werking om te garanderen dat de gemeente een homogeen beeld tot zijn beschikking krijgt. Richtlijn is dat er niet meer dan 25 dagen tussen de verschillende vliegmomenten binnen gemeente zit.

2.5 Vliegplan

De leverancier dient uiterlijk 2 weken voorafgaand aan de geplande start van de inwinning een vliegplan, in shapeformaat (met projectie RD New) aan te leveren aan de contactpersoon van gemeente Land van Cuijk. Hierin is aangegeven wat de fotogrammetrische blokken en vlieglijnen zijn met de beoogde projectiecentra van de opnames en de contouren van de opnames. De eisen aan het vliegplan zijn:

- In het vliegplan dienen de paspunten (zie 2.6) aangegeven te worden.
- Aangrenzende fotogrammetrische blokken moeten op elkaar aansluiten binnen de gevraagde precisie door minimaal 500m overlap tussen aangrenzende vliegblokken te hebben zodat deze met behoud van geometrische nauwkeurigheid gemozaïekt kunnen worden.

2.6 Paspunten

Leverancier levert de paspunten aan. Na ontvangst van het vliegplan zullen de paspunten worden ingemeten door opdrachtnemer voorafgaand aan de inwinning. De paspunten worden gemarkeerd. De

metingen van de paspunten zullen ter beschikking worden gesteld aan de opdrachtgever. Deze paspunten mogen door de opdrachtgever gedeeld worden met derden.

De ligging van de paspunten moet passen bij de geometrie van het in te winnen fotogrammetrische blok. Dit houdt in:

- De paspunten bevinden zich altijd binnen de overlap van vliegstroken met uitzondering van de twee vliegstroken aan de randen van het fotogrammetrisch blok;
- Paspunten zijn regelmatig verspreid over het totale gebied zodanig dat verstoringen ten gevolge van de camera geminimaliseerd worden;
- De paspunten bevinden zich altijd in de drievoudige overlap van opeenvolgende luchtfoto's tenzij het paspunten betreft aan het begin en einde van een vliegstrook;
- Er dient minimaal 1 paspunt per 15 stereomodellen in de strook, 1 paspunt per 15 stereomodellen tussen de stroken en minimaal 1 paspunt aan het begin en einde per 2 stroken voor te komen.;
- De gemeente moet omsloten worden door paspunten:
De paspunten moeten met GPS worden ingemeten en wel zodanig dat de standaardafwijking van de X- en Y-paspuntcoördinaten beter is dan drie centimeter. Voor de Z-coördinaat moet de standaardafwijking beter zijn dan zes centimeter.

2.7 Camera

De te gebruiken camera dient aan de volgende randvoorwaarden te voldoen:

- De camera moet geschikt zijn voor grootschalige digitaal fotogrammetrische toepassingen.
- De camera moet een calibratierapport bevatten, welke maximaal 1 jaar oud is, dit rapport moet voor aanvang van de inwinning geleverd zijn. Dit wordt beschikbaar gesteld aan de contactpersoon van de gemeente Land van Cuijk.
- De camera moet een FMC (Forward Motion Compensation) of een TDI (Time Delay Integration) hebben.
- De camera moet R, G, B kunnen registreren, deze moeten onderling gecoregistreerd zijn zodanig dat de positieafwijkingen tussen pixels niet meer dan een halve pixel is.
- De camera moet een pixeldiepte hebben van tenminste 12bits.

2.8 Fotovlucht

Bij de fotovlucht dienen de volgende zaken in acht te worden genomen:

- De vlucht moet worden uitgevoerd met een overlap van 80% in de stroken en 60% tussen de stroken. De overlap in de stroken mag nergens kleiner zijn dan 75%. De overlap tussen de stroken mag niet kleiner dan 55% zijn;

- De vlucht dient plaats te vinden in de bladloze periode;
- De vlucht dient plaats te vinden bij helder en onbewolkt weer;
- Het te fotograferen gebied is sneeuw- en ijsvrij;
- Bij de opname moet er voldoende licht aanwezig zijn voor het maken van luchtopnamen die aan alle in deze offerte genoemde criteria voldoen;
- Gedurende het maken van de luchtopnamen mag het te fotograferen gebied niet geheel of gedeeltelijk getroffen zijn door een overstroming;
- De uitvoering van de luchtfotografie dient te geschieden onder omstandigheden die garanderen dat scherpe en goed interpreteerbare foto's verkregen worden;
- Van de fotovlucht wordt een rapportage bijgehouden, die na afloop van de vlucht aan opdrachtgever geleverd wordt, inclusief beeldmiddenoverzicht en footprint van de opnames. Elke twee weken, tijdens het vluchtseizoen, zal opdrachtnemer telefonisch contact hebben met de contactpersoon van de gemeente Land van Cuijk om een status-update te geven.

2.9 Foto-opnames

De foto opnamen moeten voldoen aan de volgende randvoorwaarden:

- De digitale opnames worden met een grondresolutie van 5 cm gemaakt. Het gaat in alle gevallen om een zogenoemde 'echte grond pixel'. Er mag dus in geen geval worden gere-sampled naar een uiteindelijke pixelgrootte van 5 cm. Elk fotogrammetrisch blok dient zoveel als mogelijk op één dag te worden gefotografeerd.
- Alle foto opnamen moeten een natuurgetrouwe kleurweergave hebben, mogen geen kleurzwemen bevatten, mogen geen zichtbare over- en/of onderbelichting bevatten en moeten vrij zijn van wolken en wolkenschaduwen
- De kwaliteit van de opnames dient zodanig te zijn, dat in het beeld aanwezige contrasten in de donkere delen (schaduw) en de lichte delen van de True Ortho voldoende details te onderscheiden zijn. Dit houdt minimaal in dat per hectare:
 - Aanwezige trottoirbanden en verschillen in verhardingsmateriaal te zien zijn, voor zover niet afgedekt door obstakels op de grond, in 90% van de gevallen goed en eenduidig te onderscheiden zijn.
 - Aanwezige straatkolken en rioolputten te zien zijn, voor zover niet afgedekt door obstakels op de grond, in 90% van de gevallen goed en eenduidig te onderscheiden zijn.
- De opnames moeten zodanig scherp zijn dat bij in het beeld aanwezige scherpe terreinde-tails de overgang van maximale naar minimale grijswaarde in het beeld, of omgekeerd, aldaar maximaal twee pixels mag beslaan.
- Alle foto opnamen dienen een unieke nummering te hebben (zie paragraaf 2.19)

Bij de levering van de stereofoto's dient een verslag geleverd te worden. Deze rapportage, aangeleverd bij de contactpersoon van de Gemeente Land van Cuijk, bevat tenminste:

- De resultaten van de controle op de gevlogen resolutie en overlap
- De resultaten van de controle op de scherpste en belichting van foto's
- De resultaten van de controle van hoeveelheid bewolking op de stereofoto's
- De resultaten van de controle op radiometrische artefacten

2.10 Aerotriangulatie en blokvereffening

De opdrachtgever wenst digitale luchtopnamen te ontvangen met een dermate hoge geometrische en radiometrische kwaliteit dat hiermee hoogwaardige True Orthokarteringen mogelijk zijn met een absolute (RD)-puntprecisie van 10 centimeter of beter. Dit betekent dat de opdrachtnemer de externe oriëntatie van de foto's moet berekenen door middel van aerotriangulatie en blokvereffening waarbij het proces is gebaseerd op het gebruik van de paspunten. Als onderliggend hoogtemodel maakt u gebruik van het hoogtemodel van de fotovlucht of beter.

Met de aan aanbestedende dienst op te leveren foto's levert leverancier een product waarmee de deelnemende organisaties kunnen stereo karteren en voldoen aan de landelijke BGT-karteringseisen. True Ortho kartering is mogelijk met een absolute (RD)-pixelpositioneringsprecisie in X- en Y-richting van 20 centimeter of beter. Rechte lijnen in de topografie (terrein en bestand) moeten ook als rechte lijnen in de True Ortho voorkomen.

Met de verkregen vereffende stand- en positieparameters van elke foto-opname moeten direct paralaxvrije stereomodellen gecreëerd kunnen worden. Deze stereomodellen moeten zodanig goed in het (RD-, NAP-) stelsel gepositioneerd zijn, dat voldaan wordt aan de puntprecisie.

Bij de kleinste kwadraten vereffeningsberekeningen mogen geen additionele parameters als op te lossen onbekenden meegeschat worden. Hieronder worden ook de offset- en driftparameters van de waarnemingen van het projectiecentrum verstaan alsmede parameters voor aardkromming en refractie. Alleen indien er een duidelijke aanwijsbare fysische reden is om toch aanvullende parameters te gebruiken, kan de opdrachtgever besluiten dit toe te staan.

Bij de levering van de vereffeningsresultaten dient een berekeningsverslag geleverd te worden. Deze rapportage, aangeleverd bij de contactpersoon van de Gemeente Land van Cuijk, bevat tenminste:

- De beschrijving van de resultaten en de beschrijving van de uitgevoerde werkzaamheden ten behoeve van de aerotriangulatie en blokvereffening;

- Een onderbouwing van de gekozen instellingen en standaardafwijkingen in de vereffening;
- Een logfile (waaruit de instellingen bij de vereffening zijn af te leiden);
- De aantallen en locatie van de verbindingpunten, waaruit blijkt dat een evenwichtige verdeling in Von Gruber gebieden is gehanteerd;
- De bevindingen en hierop uitgevoerde acties met betrekking tot afwijkende toetsresultaten;
- De sluitvectoren op de paspunten.

2.11 Orthofotomozaïeken

Het tussenproduct van de orthofotomozaïeken moet aan de volgende eisen doen:

- Daar waar ten behoeve van het verwijderen van de overlap tussen naburige luchtopnamen binnen een blok en tussen de blokken in een perceel zogenaamde knippolygonen worden gedefinieerd, dienen deze te voldoen aan de volgende eisen:
 - Een knippolygoon moet zich altijd in een overlapgebied bevinden;
 - Een knippolygoon mag nooit door bebouwing gaan, tenzij er in de desbetreffende overlap geen alternatief gevonden kan worden;
 - Een knippolygoon mag nooit door kunstwerken gaan, tenzij er in de desbetreffende overlap geen alternatief gevonden kan worden;
 - Een knippolygoon wordt altijd op maaiveldniveau gelegd;
 - De ligging van een knippolygoon moet zodanig gekozen worden dat de terreineigenschappen aan weerszijden van de polygoon ervoor zorgen dat de exacte kniplijn zoveel als mogelijk onzichtbaar is.
- Voor het behalen van de geometrische precisie-eisen moet de opdrachtnemer gebruik maken van een eigen hoogtemodel.
- Voor de orthofotomozaïeken geldt dat zich niet op maaiveldhoogteniveau bevindende kunstwerken als bruggen en viaducten niet als vervormde (kromme) objecten in de orthofotomozaïeken en het totaal orthofotomozaïek zichtbaar mogen zijn.
- De kleurverschillen in een orthofotomozaïek ten gevolge van het feit dat het orthofotomozaïek is samengesteld uit verschillende digitale luchtopnamen dienen geminimaliseerd te zijn.

2.12 Bestandsleveringen door aanbestedende dienst

De aanbestedende dienst zorgt ervoor dat de volgende bestanden ter beschikking worden gesteld:

- Gebiedsgrenzen (in principe kadastraal, tenzij anders gewenst door de gemeente, t.w. grid, contour grid indeling en fotogrammetrische blokken (bij opdracht).

- Gebiedsdekking is kadastrale gemeentegrens (tenzij anders aangegeven) inclusief 100m marge om de gemeentegrens.
- Leveringsgebied voor True Ortho beelden.
- Contactgegevens, post- en bezorgadres (voorafgaand aan levering)

Aan de gemeente Land van Cuijk zal het leveringsgebied voorafgaande aan de goedkeuring van het vliegplan ter beschikking gesteld worden als GIS bestanden.

2.13 Vliegplan, paspuntenplan en fotogrammetrische blokken

Het vliegplan, paspuntenplan en de begrenzing van de fotogrammetrische blokken worden door leverancier aangeleverd conform planning. Deze worden door het inkoopteam beoordeeld. Indien er geen verduidelijkende vragen zijn wordt binnen 5 werkdagen akkoord gegeven. Eventuele verduidelijkende vragen worden binnen 5 werkdagen met leverancier in beginsel via video conferentie besproken tenzij er aanleiding is dit op locatie te doen. Eventuele hieruit voortvloeiende wijzigingen worden door de leverancier binnen 1 werkdag aangepast. Het vliegplan, paspuntenplan en de indeling in fotogrammetrische blokken worden opnieuw aangeleverd. Het akkoord op dit herziene vliegplan, paspuntenplan en indeling in fotogrammetrische blokken wordt 1 dag na de herziene levering gegeven. Dit laatste proces kan zich herhalen.

2.14 Beeldverwerking

Middels de twee-wekelijkse updates worden partijen op de hoogte gehouden. De gemeenten krijgen het eindproduct voor de termijn van 1 juli van het betreffende jaar geleverd. Hierbij heeft gemeente de mogelijkheid om eventuele opmerkingen door te geven. Deze zullen door opdrachtnemer worden aangepast, binnen een aanvaardbare termijn.

2.15 Leveringen

De levertermijn, en formaten van de op te leveren producten, is als volgt:

Levering	Te leveren producten	Uiterste datum van levering
Vliegplan	Vliegplan Paspuntenplan Calibratierapport Leveringsbrief	15 januari 2024

Levering	Te leveren producten	Uiterste datum van levering
Fotovlucht	Vluchtrapport Beeldmiddenoverzicht Footprint overzicht Paspunten Leveringsbrief	6 weken na fotovlucht
True Ortho beelden	True Ortho beelden Kwaliteitsrapportage Vluchtoriënteringen Berekeningsverslag aerotriangulatie en blokvereffening Verbindingspunten Vereffende projectiecentra Leveringsbrief	6 weken na fotovlucht
Optioneel: Geo-Obliëk beelden	Geo-Obliëk beelden Beeldmiddenoverzicht in shape-format Leveringsbrief	2 weken na fotovlucht
Optioneel: Hoogtemodel	Hoogtemodel Leveringsbrief	6 weken na fotovlucht
Factuur	Factuur	12 weken na laatste fotovlucht

De True Ortho beelden worden als samengevoegd ECW bestand op FTP aangeleverd.

In overleg kan een alternatieve wijze van aanleveren worden afgesproken, bijvoorbeeld middels een download. In geval van aanleveren middels een download vindt vooraf een test plaats of het downloaden zonder problemen kan plaatsvinden (afhankelijk van ICT omgeving opdrachtgever).

De indeling van de levering moet logisch zijn, waarbij verschillende onderdelen van het proces en de bestanden in verschillende mappen worden aangeleverd.

2.16 Controle

Van de door opdrachtnemer aangebrachte en in coördinaten aangeleverde paspunten kunnen verschillende controlepunten door de opdrachtgever, ter controle, worden ingemeten. De verschillen tussen de metingen van de opdrachtnemer en de opdrachtgever moeten bij de XYZ-coördinaten kleiner zijn dan of gelijk aan 6 cm.

- Er wordt gecontroleerd of deze XYZ paspuntcoördinaten binnen de gestelde waarden liggen.
- Er wordt gecontroleerd of er geen wolken op de opnames zichtbaar zijn.
- Er wordt gecontroleerd of de terreinomstandigheden ten tijde van de opnamen aan de gestelde eisen voldoen.

- Er wordt gecontroleerd of de aanwezige straatkolken, rioolputten en bandenlijnen, voor zover niet afgedekt door obstakels op de grond, in 90% van de gevallen goed en eenduidig te onderscheiden zijn (voldoende doortekenbaarheid van de schaduwvlakken).
- Er wordt gecontroleerd of de eisen aan de knippolygonen correct zijn toegepast
- Er wordt daarnaast gecontroleerd of de kunstwerken zoals bruggen en viaducten correct zijn ingepast zodat zij niet „ vervormd ” zichtbaar zijn.

Indien kunstwerken niet goed zijn ingepast en/of de doortekenbaarheid in schaduwvlakken onvoldoende is dan dient de opdrachtnemer deze aan te passen en een nieuwe levering van de True Ortho te leveren. Dit geschiedt, bij de melding voor 1 augustus, uiterlijk op 21 augustus. Bij melding na 1 augustus wordt deze aangeleverd binnen drie weken na melding, aan de gemeente.

De opdrachtgever kan zelf de paspunten bepalen en inmeten met GPS. De opdrachtgever legt vóór de fotovlucht paspunten op maaiveldniveau, binnen het op te nemen gebied, aan. Deze worden vervolgens ingemeten. Ná de fotovlucht kunnen deze, bij twijfel over de geometrische kwaliteit, door de deelnemende overheden worden gebruikt als controlemetingen. De verschillen van de controlemetingen en de geleverde producten tussen de XY-coördinaten moeten kleiner zijn dan of gelijk aan 14 cm. Het verschil tussen beide metingen van de Z-coördinaat moet kleiner zijn dan of gelijk aan 17 cm.

2.17 Acceptatie

De deelnemende organisatie accepteert de levering 15 werkdagen na ontvangst van die levering. Bij acceptatie stuurt de deelnemende organisatie aan leverancier een acceptatiebrief. Bij niet-acceptatie treedt de deelnemende organisatie binnen 5 werkdagen na levering, in (video) overleg met leverancier. In dit overleg worden de bezwaren besproken en wordt de voorgestelde oplossingsrichting met leverancier besproken.

2.18 Overige uitvoeringsvoorwaarden

Rapportages

Gedurende de maanden februari, maart en april van elk kalenderjaar dient er gevlogen te worden (vluchtseizoen). Opdrachtnemer zal daartoe voorafgaand een planning opstellen. Indien er omstandigheden zijn dat de planning aangepast dient te worden, dan zal opdrachtnemer dit doen, maar zodanig dat uiterlijk 15 april aan de vereiste vluchten is voldaan.

Rapportage 1: Elke twee weken, tijdens het vluchtseizoen, zal opdrachtnemer telefonisch of per email contact hebben met de contactpersoon van de Gemeente Land van Cuijk om een status-update te geven.

Rapportage 2: Opdrachtnemer stuurt de contactpersoon van de Gemeente Land van Cuijk in ieder geval in de week van 1 april een schriftelijke update van de vluchten die al gedaan zijn en die nog gedaan dienen te worden.

Rapportage 3: Vóór 1 juli van elk kalenderjaar dienen alle opdrachtgevers van opdrachtnemer conform vereisten de gevraagde foto rapportages te hebben ontvangen. Als hier niet aan voldaan kan worden, dan informeert opdrachtnemer dit uiterlijk 1 juni schriftelijk aan de contactpersoon van de Gemeente Land van Cuijk.

2.19 Herzieningsbepaling

Bij aanvang van de overeenkomst wordt geëist dat de fotovlucht moet worden uitgevoerd bij helder en onbewolkt weer. De opdrachtgevers willen de mogelijkheid hebben om gedurende de overeenkomst de opdrachtnemer toe te staan om de fotovlucht (ook) uit te voeren bij een volledig egale wolkenbedekking, mits de intensiteit van het licht voldoende is om scherpe luchtfoto's te kunnen maken. Indien de opdrachtgevers gebruik willen maken van deze mogelijkheid dan treden partijen met elkaar in overleg teneinde de consequenties op de voorliggende overeenkomst vast te stellen en vervolgens om overeenstemming te bereiken over de uiteindelijk uit te voeren werkzaamheden, de kwaliteit en bijbehorende prijsstelling. Als basis voor de bijbehorende prijsstelling geldt het (dan) voorliggende contract.

3 Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden Perceel 2

3.1 Opdracht

De aanbestedende dienst wenst beeldmateriaal te verkrijgen met de volgende specificaties voor LIDAR:

Perceel 2: Moet zodanig zijn dat een object van 2x2 meter eenduidig en met een positieafwijking van maximaal 50 centimeter kan worden geïdentificeerd. Individueel gemeten punten in de puntenwolk een hoogtenauwkeurigheid van niet meer dan vijf centimeter standaardafwijking en niet meer dan vijf centimeter systematische afwijking bezitten.

De omvang van het te leveren gebied bedraagt de totale oppervlakte van het grondgebied van de gemeente Land van Cuijk en bestaat uit een uitgestrekt landelijk gebied (352 km²), waar circa 91.489 mensen wonen, met 33 kernen.

3.2 Planning van de uitvoering

De planning van de uitvoering vindt plaats in de periode vanaf gunning tot en met 1 juli 2024. Deze planning is als volgt:

Stap	Activiteit	Periode
1	Voorbereiding	Vanaf gunning t/m 26 januari 2024
2	Voorbereiding voor het vliegseizoen	Van 1 januari 2023 t/m 31 januari 2024
3	Vluchtuitvoering	1 februari 2024 t/m 15 april 2024
4	Productie beeldmateriaalproducten	1 februari 2024 t/m 15 mei 2024

Jaarlijks geldt een vergelijkbare planning.

Voor aanvang van de werkzaamheden is er een startoverleg, waarbij Plan van aanpak wordt besproken. Voor het startoverleg stelt de opdrachtnemer een plan van aanpak met daarin:

- de werkwijze van scannen, controleren en nabewerken
- de gebruikte apparatuur
- de planning

Maandelijks voortgangsoverleg, dit kan via Zoom of telefoon.

3.3 Specificaties Perceel 2

Specificaties LIDAR		
Specificatie	Waarde	Opmerking
Scannerkwaliteit	< 10 mm over 50 m <15 mm absolute nauwkeurigheid	

	< 10 mm relatieve nauwkeurigheid	
GNSS-kwaliteit	De onderlinge positie en stand van de relevante punten in de GNSS-antenne, de IMU, en het laseraltimetriesysteem moeten voorafgaand aan de opname bekend zijn. Zij moeten dusdanig nauwkeurig gemeten zijn dat aan de precisie- en betrouwbaarheidseisen van dit projectbestek kan worden voldaan	Het laseraltimetriesysteem moet recentelijk zijn gekalibreerd. Hierbij moeten minimaal de door de leverancier voorgeschreven kalibratietermijnen gevolgd zijn.
Levertermijn	4 weken na opname	
Camera	>12 megaPixel RGB camera	
Weersomstandigheden om te scannen	Droog weer en geen sneeuw en geen bladeren op de grond. Geen opname als er sprake is van overstromingen.	
Voorkomen van ruis	Drukke gebieden op een rustig moment opnemen.	
Elk punt wordt in minimaal 2 trajecten gescand	2 – 3 maal	Hierdoor krijg je betrouwbare metingen en minder plekken zonder data.
OPTIE Nabewerking: Ruwe data verwerken tot puntenwolk	Nabewerking: Ruwe data verwerken tot puntenwolk	Nabewerking: Ruwe data verwerken tot puntenwolk
Georeferentie	Rijksdriehoekstelsel voor x en y, NAP voor z-waarde	1. Alle coördinaten moeten in RD en NAP gegeven worden (EPSG-code 28992 en 5709) tenzij anders is aangegeven. 2. ESRI Shape-bestanden met geografische informatie moeten in RD en NAP gegeven worden (EPSG-code 28992 en 5709) tenzij anders is aangegeven. 3. Transformaties van coördinaten in het ETRS89-stelsel naar RD en NAP moeten gebruik maken van RDNAP-TRANS2018.

Hoogtenauwkeurigheid individuele punten in de puntenwolk	De systematische fout in de hoogtedata mag niet groter zijn dan vijf centimeter. De standaardafwijking van de hoogtedata bedraagt ten hoogste vijf centimeter. Deze standaardafwijking heeft betrekking op de ruis van het meetsysteem en wordt verondersteld weggemiddeld te zijn bij middeling van 30 punten.	
Planimetrische nauwkeurigheid	De systematische fout in de planimetrische data mag niet groter zijn dan tien centimeter. De standaardafwijking van de planimetrische data bedraagt ten hoogste vijf centimeter. Deze standaardafwijking heeft betrekking op de ruis van het meetsysteem en wordt verondersteld weggemiddeld te zijn bij middeling van 30 punten.	
Punt dichtheid	Minimale punt dichtheid van 15 punten per m ² Uitzondering < 2% mag een lager punt dichtheid hebben.	
Combinatie van punt dichtheid, puntverdeling en planimetrische nauwkeurigheid	Moet zodanig zijn dat een object van 2x2 meter eenduidig en met een positieafwijking van maximaal 50 centimeter kan worden geïdentificeerd.	Een lagere planimetrische nauwkeurigheid kan dan gecompenseerd worden door bijvoorbeeld een hogere punt dichtheid.
Inpassen puntenwolk op control points	1,5 cm – 2,0 cm standaardafwijking in de z-waarde	
Ruis verwijderen	Verwijderen van snel bewegende voertuigen, fietsen, dieren, losse punten die niet herkenbaar zijn in de beelden.	

	Stilstaande auto's en containers zien wij niet als ruis.	
Dubbele objecten verwijderen	Geen dubbele objecten	Doorsnede van objecten is een enkele lijn.
Kleuren van de puntenwolk	RGB uit panoramabeelden	
Classificeren puntenwolk	gevels, maaiveld, tot 1,5 meter boven maaiveld en boven 1,5 meter maaiveld	Classificatie in type objecten is ook goed, mits maaiveld beschikbaar is.
Geclassificeerd LAS bestand.	maaiveld (grond), gebouwen (beperkt), kunstwerken (beperkt), water en overig.	Bij jaarlijkse gunning de verschillen in beeld brengen. Maaiveld, Niet-maaiveld, uitbreiding voor 2025.
Opknippen bestanden	Tiles van 300 bij 300 meter	
Levertermijn las bestanden	4 weken na vlucht	Uiterlijk 15 mei 2024
OPTIE Hoogtegrid 2025 ev.		
Het hoogtegrid van 2024 wordt aangeleverd na het eerste jaar, deze wordt aangevuld met de exacte hoogte op de betreffende punten	Een hoogte op elke snijpunt van het 50x50 cm grid. Meting op exacte punt.	Bij jaarlijkse gunning de verschillen in beeld brengen.
Levertermijn hoogtegrid en analyse	6 weken na vlucht	Uiterlijk 31 mei 2025

3.4 Bestandslevering door opdrachtnemer

De producten worden bij oplevering in onderstaande formaten aangeleverd door opdrachtnemer.

Levering	Te leveren producten	Uiterste datum van levering
LIDAR data	Las bestanden in tiles, gekleurd en geclassificeerd GPS kwaliteitsrapport met PDOP en IMU waarden	Uiterlijk 15 mei 2024
Geclassificeerde laserdata	Download .LAZ	
0,5 m maaiveld raster (DTM)	Download TIF Services WMS, WCS, WMTS	
0,5 m ruw raster (DSM - geen klasse water)	Download TIF Services WMS, WCS, WMTS	
5 m maaiveld raster (DTM)	Download TIF Services WMS, WCS, WMTS	

5 m ruw raster (DSM - geen klasse water)	Download TIF Services WMS, WCS, WMTS	
Controle punten / Ground points	Csv betand met x,y,z Controlerapportage van de in- passing van de puntenwolk	
Controle profielen (waterpassing)	Gemeten profielen in csv met x,y,z waarde en standaard afwij- king tov puntenwolk	
Hoogtegrid	Geopackage per tile van 2 bij 2 km	Uiterlijk 31 mei 2024
Factuur	Factuur	12 weken na aanlevering

De LIDAR beelden worden als LAS bestanden via WFS service opgeleverd.

In overleg kan een alternatieve wijze van aanleveren worden afgesproken, bijvoorbeeld middels een download. In geval van aanleveren middels een download vindt vooraf een test plaats of het downloaden zonder problemen kan plaatsvinden (afhankelijk van ICT omgeving opdrachtgever).

De indeling van de levering moet logisch zijn, waarbij verschillende onderdelen van het proces en de bestanden in verschillende mappen worden aangeleverd.

3.5 Controle

De opdrachtgever kan de diverse specificaties controleren. Zij zal de opdrachtnemer a.h.v. een controle rapport op de hoogte brengen van de bevindingen.

3.6 Acceptatie

De deelnemende organisatie accepteert de levering 15 werkdagen na ontvangst van die levering. Bij acceptatie stuurt de deelnemende organisatie aan leverancier een acceptatiebrief. Bij niet-acceptatie treedt de deelnemende organisatie binnen 5 werkdagen na levering, in (video) overleg met leverancier. In dit overleg worden de bezwaren besproken en wordt de voorgestelde oplossingsrichting met leverancier besproken.

3.7 Overige uitvoeringsvoorwaarden

Rapportages

Gedurende de maanden februari, maart en april van elk kalenderjaar dient er gevlogen te worden (vluchtseizoen). Opdrachtnemer zal daartoe voorafgaand een planning opstellen. Indien er omstandigheden zijn dat de planning aangepast dient te worden, dan zal opdrachtnemer dit doen, maar zodanig dat uiterlijk in op 15 april aan de vereiste vluchten is voldaan.

Rapportage 1: Elke twee weken, tijdens het vluchtseizoen, zal opdrachtnemer telefonisch of per email contact hebben met de contactpersoon van de Gemeente Land van Cuijk om een status-update te geven.

Rapportage 2: Opdrachtnemer stuurt de contactpersoon van de Gemeente Land van Cuijk in ieder geval in de week van 1 april een schriftelijke update van de vluchten die al gedaan zijn en die nog gedaan dienen te worden.

Rapportage 3: Vóór 1 juli van elk kalenderjaar dienen alle opdrachtgevers van opdrachtnemer conform vereisten de gevraagde foto rapportages te hebben ontvangen. Als hier niet aan voldaan kan worden, dan informeert opdrachtnemer dit uiterlijk 1 juni schriftelijk aan de contactpersoon van de Gemeente Land van Cuijk.

3.8 Herzieningsbepaling

Bij aanvang van de overeenkomst wordt geëist dat de fotovlucht moet worden uitgevoerd bij helder en onbewolkt weer. De opdrachtgevers willen de mogelijkheid hebben om gedurende de overeenkomst de opdrachtnemer toe te staan om de fotovlucht (ook) uit te voeren bij een volledig egale wolkenbedekking, mits de intensiteit van het licht voldoende is om scherpe luchtfoto's te kunnen maken. Indien de opdrachtgevers gebruik willen maken van deze mogelijkheid dan treden partijen met elkaar in overleg teneinde de consequenties op de voorliggende overeenkomst vast te stellen en vervolgens om overeenstemming te bereiken over de uiteindelijk uit te voeren werkzaamheden, de kwaliteit en bijbehorende prijsstelling. Als basis voor de bijbehorende prijsstelling geldt het (dan) voorliggende contract.

4 Geschiktheid en gunningsprocedure

4.1 Algemeen

Om in aanmerking te kunnen komen voor de gunning van de overeenkomst voor het betreffende perceel voldoet de inschrijver aan het gestelde in het aanbestedingsdocument en zijn er geen uitsluitingsgronden op de inschrijver van toepassing.

Daarnaast voldoet de inschrijver aan de gestelde geschiktheidseisen.

Vervolgens wordt de inschrijving beoordeeld op basis van het gunningscriterium beste prijs-kwaliteit-verhouding.

Blijvend voldoen

Gedurende de looptijd van de overeenkomst zijn er geen uitsluitingsgronden van toepassing op de opdrachtnemer en moet deze blijven voldoen aan de (geschiktheids)eisen. De opdrachtgever is gerechtigd om gedurende de looptijd bewijsstukken hieromtrent op te vragen. Bij het niet kunnen voldoen aan deze eisen is de opdrachtgever gerechtigd de opdracht te beëindigen zonder dat de opdrachtnemer recht op schadevergoeding heeft.

Hetgeen door de inschrijver aangeboden in het kader van de kwaliteitscriteria (voor zover de aanbestedende dienst hiermee instemt) wordt onderdeel van de uit te voeren opdracht.

4.2 Uitsluitingsgronden

In de Eigen Verklaring die als bijlage bij dit aanbestedingsdocument is gevoegd, zijn de van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden opgenomen. De aanbestedende dienst past alleen de uitsluitingsgronden toe die als relevant worden gezien voor de uitvoering van deze opdracht.

LET OP: Om zeker te zijn dat de Eigen Verklaring de gegevens weergeeft die de aanbestedende dienst heeft ingevuld dient de Eigen Verklaring geopend te worden in Adobe Reader¹.

Van de inschrijver met de beste prijs–kwaliteitverhouding wordt gevraagd om binnen 7 dagen na het verzoek de volgende documenten als bewijsstuk te overleggen per perceel:

- een kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister. Deze is niet ouder dan zes maanden gerekend vanaf het tijdstip van het indienen van de inschrijving;

- een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving, niet ouder is dan twee jaar;
- een verklaring van de Belastingdienst (verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen), die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden.

LET OP: Het aanvragen van een gedragsverklaring of een verklaring van de Belastingdienst neemt enige tijd in beslag. Wij adviseren dan ook deze aanvraag, indien nodig, te doen gedurende de aanbestedingsperiode zodat, wanneer de aanbestedende dienst deze documenten opvraagt, de documenten binnen de termijn van zeven dagen kunnen worden aangeleverd.

4.3 Geschiktheidseisen

Wanneer de inschrijver kan verklaren dat er geen uitsluitingsgronden op de onderneming van toepassing zijn, wordt door middel van de geschiktheidseisen onderzocht of de onderneming geschikt is om de overeenkomst uit te voeren. Dit wordt getoetst op basis van de technische bekwaamheid.

In onderstaande paragrafen zijn bovengenoemde criteria verder uitgewerkt en staat beschreven hoe de inschrijver aan kan tonen geschikt te zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden.

4.3.1 Technische bekwaamheid

De inschrijver beschikt over voldoende technische kennis en kunde om de overeenkomst uit te kunnen voeren. Dit verklaart de inschrijver in eerste instantie door het invullen en indienen van de Eigen Verklaring. Bij de inschrijver met de beste prijs – kwaliteitverhouding worden de navolgende bewijsstukken opgevraagd.

Referentie

De inschrijver heeft in de laatste drie jaar een opdracht uitgevoerd waarin gemeenten beeldmateriaal hebben afgenomen, die voldoen aan de basisspecificaties per perceel (zie resp. paragraaf 2.1 en 3.1). Dit verklaart de inschrijver in eerste instantie door het invullen en indienen van de Eigen Verklaring. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de inschrijver contact op te nemen met de opdrachtgever van de ingediende referentie.

4.4 Beoordeling en gunning

De beoordeling van de inschrijvingen wordt uitgevoerd door een van tevoren vastgesteld inkoopteam. Het inkoopteam bestaat uit 3 personen, te weten de Gegevensbeheerder GEO, Informatiestrateg en Specialist GEO/GIS. Op basis van het door het inkoopteam opgesteld gunningsadvies neemt de

aanbestedende dienst een gunningsbesluit. Het gunningsbesluit wordt aan alle inschrijvers via het aanbestedingsplatform bekend gemaakt.

Gunning vindt plaats op basis van de beste prijs kwaliteit verhouding:

Ten behoeve van de onderbouwing van het gunningsbesluit, dat wordt verzonden aan de afgewezen inschrijvers, worden de scores op de gunningscriteria van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht en de desbetreffende afgewezen inschrijver vermeld. Deze scores worden onderbouwd met relevante onderdelen binnen de inschrijving waarbij de economische belangen van de inschrijvers in ogenschouw worden genomen. De inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht krijgt een onderbouwing van zijn eigen scores.

Gelijke stand

Wanneer twee of meer inschrijvingen exact dezelfde eindscore hebben behaald en om die reden voor gunning in aanmerking komen, wordt de opdracht gegund aan de inschrijver (met de hoogste score) op kwaliteit. Is er op dit criteria een gelijke stand, dan wordt er gegund aan de inschrijver met de laagste inschrijfsom. Indien er op de laagste inschrijfsom ook een gelijke score is behaald, bepaalt het lot aan welke inschrijver de opdracht wordt gegund. De betreffende inschrijvers worden tijdig op de hoogte gesteld dat er een loting plaatsvindt, waar en wanneer deze plaatsvindt en door wie de loting wordt voltrokken. De betreffende inschrijvers zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde aanwezig te zijn.

4.5 Gunningscriteria

Nadat er uit de inschrijving is gebleken dat er geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn, de inschrijver voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen en wordt voldaan aan hetgeen is opgenomen in dit aanbestedingsdocument wordt de inschrijving verder beoordeeld. De beoordeling vindt plaats op basis van de beste prijs – kwaliteitverhouding.

Bij de beoordeling van de inschrijvingen worden de navolgende gunningscriteria gehanteerd:

Gunnings-criterium	Hoofdcriteria	Factor	Subcriteria	Aantal te behalen punten
PKV	Prijs	30%	Inschrijfprijs	30 punten
	Kwaliteit	70%	Kwaliteit	35 punten
			Leverbetrouwbaarheid	35 punten

4.5.1 Kwaliteit

De kwaliteit wordt beoordeeld op basis van subcriteria, zoals opgenomen in de tabel hierboven. De indeling van de inschrijving voor het onderdeel kwaliteit komt overeen met de hierna weergegeven criteria op het onderdeel 'kwaliteit'.

Subcriterium 1 Kwaliteit

Wens/ Doelstelling

Voor de aanbestedende dienst is het van belang dat de dienstverlener bij het voorbereiden, inwinnen en verwerken van het beeldmateriaal een gedegen werkwijze hanteert. Hierbij wordt geborgd dat de uiteindelijke oplevering van de producten conform de gestelde eisen in hoofdstuk 2 en/of 3 van dit aanbestedingsdocument plaatsvindt.

In te dienen documenten

In het plan van aanpak moeten in ieder geval de volgende vragen uitgewerkt te worden:

- (4 punten) Welke maatregelen neemt u om de kwaliteit van het beeldmateriaal te borgen:
 - o tijdens de voorbereidingsfase
 - o tijdens de inwinningsfase
 - o tijdens de verwerkingsfase
 - o tijdens de aanleveringsfase
- (4 punten) Hoe gaat u om met onvoorziene omstandigheden in relatie tot borging van de kwaliteit?
- (4 punten) Hoe kunt u aantonen dat de gevraagde kwaliteit wordt behaald?
- (4 punten) Hoe kan de gevraagde kwaliteit geverifieerd worden?
- (4 punten) Hoe gaat u om met geconstateerde afwijkingen op de gestelde voorwaarden?
- (4 punten) Hoe (proactief) informeert u opdrachtgever over het verloop van het proces?

- (4 punten) Welke kwaliteitsrisico's worden door u onderkend en welke beheersmaatregelen neemt u hierbij?
- (3 punten) Welke maatregelen neemt U om uw productie zo duurzaam mogelijk uit te voeren?
- (4 punten) De inschrijver licht zijn beschrijving toe met concrete voorbeelden.

De beschrijving van het gunningscriterium 'kwaliteit' bestaat bij voorkeur per perceel uit niet meer dan drie bladzijden A4-formaat, lettertype Calibri 11. Het is toegestaan om per perceel één A4 toe te voegen met een processchema. De optionele onderdelen worden ook in het plan van aanpak meegenomen en daarin meegewogen in dezelfde puntentelling.

Beoordeling

De inschrijver wordt beoordeeld op welke manier en in hoeverre zij doeltreffende en doelmatige maatregelen heeft getroffen om te allen tijde de kwaliteit van het beeldmateriaal te borgen.

De inschrijver zorgt er voor dat bovenstaande wordt uitgelegd op basis van "harde toezeggingen". Hieronder verstaan wij toezeggingen die voldoen aan de zogenaamde CAT-criteria. Dit wil zeggen dat de toezeggingen: concreet, afdwingbaar en tastbaar zijn.

Subcriterium 2 Leverbetrouwbaarheid

Wens / Doelstelling

Voor de aanbestedende dienst is het van belang dat de dienstverlener het beeldmateriaal conform de gestelde planning oplevert zodat de daaropvolgende werkzaamheden tijdig kunnen worden uitgevoerd.

In te dienen documenten

In het in te dienen plan van aanpak moeten in ieder geval de volgende vragen uitgewerkt te worden:

- (6 punten) Welke maatregelen neemt u om vertragingen in het proces te voorkomen:
 - o tijdens de voorbereidingsfase
 - o tijdens de inwinningsfase
 - o tijdens de verwerkingsfase
 - o tijdens de aanleveringsfase
- (6 punten) Hoe gaat u om met onvoorziene omstandigheden die tot vertragingen leiden?
- (6 punten) Hoe kunt u aantonen dat de gevraagde uiterlijke opleverdata worden behaald?
- (5 punten) Hoe (proactief) informeert u opdrachtgever over het verloop van het proces?

- (6 punten) Welke risico's ten aanzien van levertijd worden door u onderkend en welke beheersmaatregelen neemt u hierbij?
- (6 punten) De inschrijver licht zijn beschrijving toe met concrete voorbeelden

De beschrijving van het gunningscriterium 'leverbetrouwbaarheid' bestaat bij voorkeur per perceel uit niet meer dan drie bladzijden A4-formaat, lettertype Calibri 11. Het is toegestaan om per perceel één A4 toe te voegen met een processchema. De optionele onderdelen worden ook in het plan van aanpak meegenomen en daarin meegewogen in dezelfde puntentelling.

Beoordeling

De inschrijver wordt beoordeeld op welke manier en in hoeverre zij doeltreffende en doelmatige maatregelen heeft getroffen om te allen tijde te borgen dat het beeldmateriaal tijdig wordt opgeleverd.

De inschrijver zorgt er voor dat bovenstaande wordt uitgelegd op basis van "harde toezeggingen". Hieronder verstaan wij toezeggingen die voldoen aan de zogenaamde CAT-criteria. Dit wil zeggen dat de toezeggingen: concreet, afdwingbaar en tastbaar zijn.

Beoordeling per perceel

Het hoofdcriterium kwaliteit wordt per subcriterium beoordeeld. Per subcriterium wordt er een score toegekend tussen de 0 en de 4. Een subcriterium waarbij geen enkele meerwaarde wordt geconstateerd, wordt beoordeeld met de score 0. Bij een uitmuntende beoordeling wordt een maximale score van 4 toegekend aan het betreffende subcriterium. Een verdere toelichting op de scores 0 tot en met 4 is in onderstaande tabel weergegeven.

Score	Toekenning punten en uitleg
0	0% van de maximaal te behalen punten. Een (volledige) toelichting op de minimale te beschrijven punten ontbreekt en/of er wordt geen meerwaarde geboden.
1	25% van de maximaal te behalen punten. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te beschrijven punten. Er wordt naar oordeel van de opdrachtgever nauwelijks meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te beschrijven punten en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.
2	50% van de maximaal te behalen punten. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te beschrijven punten. Er wordt naar oordeel van de opdrachtgever enige meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te beschrijven punten en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.

3	75% van de maximaal te behalen punten. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te beschrijven punten. Er wordt naar oordeel van de opdrachtgever extra meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te beschrijven punten en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.
4	100 % van de maximaal te behalen punten. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te beschrijven punten. Er wordt naar oordeel van de opdrachtgever veel extra meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te beschrijven punten en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.

De leden van de beoordelingscommissie beoordelen eerst afzonderlijk van elkaar de inschrijvingen aan de hand van de subcriteria. Vervolgens vindt er in het collectief een beoordeling plaats teneinde op basis van consensus tot een eensluidende definitieve waardering en beoordeling van de subcriteria op score 0-35 te komen.

Het ingediende aanbod op de subcriteria (invulling van de kwaliteitsaspecten) wordt onderdeel van de overeenkomst. Tijdens de uitvoering wordt expliciet getoetst of de opdrachtnemer ook daadwerkelijk de gedane toezeggingen nakomt. De opdrachtnemer zal hier aan meewerken.

4.6 Overige uitvoeringsvoorwaarden

Wet Arbeid Vreemdelingen

De inschrijver wordt geacht bekend te zijn met de bepalingen van de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) en dient aan alle uit die wet voortvloeiende verplichtingen te voldoen en daartoe de nodige controles uit te voeren. Voor wat betreft de in te zetten vreemdelingen betekent dit in elk geval dat de opdrachtnemer de identiteit van deze personen dient vast te stellen aan de hand van een document als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onder 1 tot en met 3 van de Wet op de Identificatieplicht en een afschrift van bedoeld document bewaart in zijn administratie. Tevens dient de opdrachtnemer te beschikken over de benodigde tewerkstellingsvergunningen als bedoeld in artikel 2 Wav. Als voor een vreemdeling zo'n vergunning niet is vereist, moet diens tewerkstelling tijdig en correct zijn gemeld bij het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV). Aan vreemdelingen die arbeid hebben verricht dient loon te worden voldaan conform het bepaalde in artikel 23 Wav.

De opdrachtnemer dient de opdrachtgever aan te tonen, dat hij de bepalingen van de Wav nakomt en daartoe tevens en adequaat controles uitvoert. Bij elk overleg is het onderwerp "tewerkstelling van vreemdelingen" een vast agendapunt. Bij het eerste overleg dient de opdrachtnemer een lijst aan de opdrachtgever te overleggen van alle ingezette vreemdelingen, alsmede

- een kopie van hun tewerkstellingsvergunning dan wel een kopie van de melding aan het UWV over hun tewerkstelling en
- een kopie van het document als bedoeld in de Wet op de Identificatieplicht.

De opdrachtnemer draagt er voor zorg dat bedoelde lijst actueel en volledig blijft en informeert de opdrachtgever terstond zodra de lijst wijziging ondergaat, zulks – indien toepasselijk – onder overlegging van een kopie van de betreffende documenten.

De aan de niet naleving verbonden gevolgen zijn voor rekening van de opdrachtnemer. Ingeval van onderaanneming legt de opdrachtnemer de verplichtingen als hiervoor bedoeld volledig en onverkort door op de onderaannemer, maar blijft zelf verantwoordelijk voor de naleving van de Wav en voor de uitoefening van de controles daarop. De opdrachtnemervrijwaart de opdrachtgever voor alle boetes en loonvorderingen ingevolge de Wav.

(Wet Aanpak Schijnconstructies) Arbeidsvoorwaarden

Op grond van de Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS) kan de opdrachtgever aansprakelijk worden gehouden voor het betalen van het loon van werknemers van een (onder)aannemer. Opdrachtgever treft maatregelen om niet aansprakelijk te worden gesteld voor loonbetaling. Hiervoor is een extra bepaling opgenomen in de overeenkomst.

5 Wijze van inschrijven en in te dienen documenten per perceel

5.1 Algemeen

Een inschrijver kan inschrijven per perceel als zelfstandig natuurlijk en/of rechtspersoon of een combinatie van natuurlijke en/of rechtspersonen. Daarnaast is het toegestaan om in te schrijven met onderaannemers en kan er beroep worden gedaan op de technische bekwaamheid van deze derden. Dit alles wordt door de inschrijvers aangegeven in de Eigen Verklaring.

Een derde is elke andere betrokken onderneming dan de onderneming die inschrijft. Ook een dochter-, zuster-, en/of holding-/moederbedrijf wordt als derde beschouwd.

Algemene eisen

Om de concurrentie te optimaliseren mag een onderneming per perceel maar bij één inschrijving betrokken zijn en wel als:

- zelfstandig inschrijver
- lid van een combinatie
- onderaannemer of toeleverancier waar een beroep op wordt gedaan
- enige inschrijver vanuit een holding

Zelfstandig inschrijven

Een inschrijver kan per perceel zelfstandig inschrijven. In dit geval gelden er naast de beschreven algemene eisen geen andere bepalingen.

Inschrijven in combinatie

In het geval van inschrijving per perceel in combinatie gelden de volgende bepalingen:

- Alle combinanten afzonderlijk leveren de Eigen Verklaring in (via de penvoerder).
- Alle combinanten ondertekenen, rechtsgeldig en op een zodanige wijze dat herleidbaar is wie de inschrijvende partijen zijn, hetzelfde inschrijf- en prijzenblad dat door de penvoerder wordt opgesteld en ingediend.
- De combinatie geeft duidelijk aan welke werkzaamheden door welke leden van de combinatie worden uitgevoerd. Daarnaast moet blijken wie binnen de combinatie het aanspreekpunt (penvoerder) voor de aanbestedende dienst is.
- Indien de overeenkomst aan de combinatie wordt gegund zijn alle combinanten hoofdelijk aansprakelijk. Het vormen van nieuwe combinaties of het wijzigen in bestaande combinaties is na inschrijving niet meer mogelijk.

Inschrijving met onderaanneming of als onderaannemer

Wanneer er per perceel wordt ingeschreven met een onderaannemer waarbij de inschrijver een beroep doet op de technische bekwaamheid <indien van toepassing: en/of de financieel economische draagkracht> van de onderaannemer wordt dit vermeld in de Eigen verklaring en gelden de volgende bepalingen:

- Bij inschrijving wordt een afzonderlijke Eigen Verklaring ingevuld en ondertekend door onderaannemers of derden waar een beroep op wordt gedaan (zie ook Eigen verklaring Deel II C).
- De inschrijver is in staat om de bewijsstukken van de onderaannemers of derden waar een beroep op wordt gedaan ten aanzien van de uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen binnen de daarvoor gestelde termijn te overleggen.
- Wanneer er een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid van een onderaannemer moet uit een overeenkomst blijken dat de onderaannemer in geval van gunning van de overeenkomst aan de inschrijver wordt ingezet.
- Een onderaannemer of toeleverancier waar een beroep op wordt gedaan kan zijn diensten maar aan één hoofdaannemer ter beschikking stellen.
- Wanneer een inschrijver in hoofdaanneming inschrijft kan deze onderneming zijn technische bekwaamheid en/of economische draagkracht niet ter beschikking stellen ten behoeve van een andere inschrijver.

Inschrijven vanuit een holding

Het is niet toegestaan om per perceel met meerdere ondernemingen binnen dezelfde holding- of moederbedrijf in te schrijven, tenzij zowel de inschrijvers en het holding- of moederbedrijf kunnen aantonen dat de inschrijvers volledig onafhankelijk van elkaar opereren en de aanbidding hebben gedaan.

5.2 Inschrijvingsopbouw en voorwaarden

De inschrijving moet volledig zijn en voldoen aan wat er door de aanbestedende dienst wordt gevraagd. Aan de inschrijving worden de volgende voorwaarden gesteld:

- Alle gevraagde informatie wordt in de inschrijving opgenomen.
- De inschrijving voldoet aan de gestelde eisen.
- Er zijn geen voorwaarden of voorbehouden verbonden aan de inschrijving.
- De inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld.
- De inschrijving heeft een gestandsdoeningstermijn van minimaal drie maanden na aanbestedingsdatum.

- De inschrijving bevat in kader van de AVG geen (bijzondere) persoonsgegevens. Informatie die wel (bijzondere) persoonsgegevens bevat waarom niet expliciet is gevraagd, wordt als niet verzonden beschouwd.
- Varianten zijn niet toegestaan.
- De aanbestedende dienst stelt geen vergoeding beschikbaar aan de inschrijvers voor het opstellen en indienen van een inschrijving.
- De inschrijving wordt ondertekend door een vertegenwoordiger van de onderneming die hiervoor bevoegd of gemachtigd is.

5.3 Indeling en ondertekening van de inschrijving

De inschrijving voldoet aan hetgeen door de aanbestedende dienst wordt gevraagd. De inschrijving bevat de volgende documenten c.q. onderdelen voor de 3 percelen gezamenlijk:

Omschrijving
Ingevulde Eigen Verklaring(en)
Inschrijfblad
Prijzenblad
Beschrijving kwaliteitscriteria behorend bij subcriterium 1 en 2
Verklaring referenties

Ondertekening

De inschrijving wordt ondertekend door een persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, dit moet blijken uit de kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister, dat op verzoek van de aanbestedende dienst moet worden overlegd. Wanneer de onderneming niet verplicht is ingeschreven in het beroeps- of handelsregister of wanneer uit het uittreksel niet blijkt wie de onderneming vertegenwoordigt, overlegt de inschrijver een verklaring of volmacht waaruit blijkt wie de onderneming vertegenwoordigt.

Ten minste het inschrijfblad en prijzenblad wordt voorzien van een handtekening van de vertegenwoordigingsbevoegde persoon, in gescand en bij inschrijving ingediend.

5.4 Indiening van de inschrijving

De inschrijving wordt digitaal ingediend via Tendersnet. De inschrijver draagt er zorg voor dat verklaringen, bijlagen en overige onderdelen van de inschrijving op de juiste plaats in Tendersnet worden geüpload. De digitale documenten worden in een algemeen toegankelijk format (bij voorkeur een open standaard) ingediend.

De digitale documenten worden, daar waar dit wordt gevraagd, ondertekend door een daartoe bevoegd persoon. Op deze documenten moet de handtekening duidelijk zichtbaar zijn.

6 Aanbestedingskader

6.1 Procedure

De aanbestedingsprocedure vindt plaats met inachtneming van de Aanbestedingswet 2012 (22 juni 2016 , Staatsblad 2016, 241). Deze wet ziet toe op een implementatie van de Europese Richtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU alsmede de Rechtsbeschermingsrichtlijnen (2007/66/EG), ter bevordering van de uitvoerbaarheid, handhaafbaarheid en naleving van het aanbestedingsrecht.

De aanbestedende dienst heeft ervoor gekozen om het project openbaar Europees aan te besteden. De onderstaande procedure wordt voor alle drie de percelen gezamenlijk doorlopen. De gemeente behoudt zich het recht voor om na beoordelen van de beide percelen te kiezen voor de meest gunstige combinatie.

6.2 Publicatiemedium en digitale documenten

In deze aanbestedingsprocedure worden alle documenten digitaal via Tendered ter beschikking gesteld. Wanneer er wordt gevraagd een digitale bijlage in te vullen, wordt het betreffende document door de aanbestedende dienst in Word of Excel aangeleverd. De inschrijvers zijn verplicht deze documenten te gebruiken. Het is niet toegestaan om zonder toestemming van de aanbestedende dienst wijzigingen in deze bijlagen aan te brengen.

Alle tekst en bestanden in Tendered maken onlosmakelijk deel uit van dit aanbestedingsdocument.

6.3 Inschrijving

De digitale inschrijving is uiterlijk op de in de planning vermelde datum en tijdstip via Tendered ingediend. De inschrijving wordt door Tendered in een digitale kluis bewaard. De digitale kluis wordt op de in de planning vermelde datum en tijdstip vrijgegeven aan de aanbestedende dienst.

Inschrijvingen kunnen na het aanbestedingstijdstip niet meer via Tendered worden aangeboden. Een andere wijze van indienen dan digitaal via Tendered is niet toegestaan. Inschrijvingen die op een andere wijze worden ingediend worden ongeldig verklaard en niet in behandeling genomen. Het risico van systeem- en internetstoringen ligt geheel bij de inschrijver.

De inschrijvers hebben de mogelijkheid om de inschrijving in te trekken tot het moment van aanbesteding.

6.4 Aanbesteding

De digitale kluis wordt zo spoedig mogelijk na vrijgave van de digitale kluis geopend. Een openbare aanbestedingszitting vindt niet plaats. De inschrijvers ontvangen op zo kort mogelijke termijn een proces verbaal van opening.

6.5 Beoordeling en gunning per perceel

De beoordeling van de inschrijvingen wordt uitgevoerd door een van tevoren vastgesteld inkoopteam. Op basis van het door het inkoopteam opgesteld gunningsadvies neemt de aanbestedende dienst een gunningsbesluit per perceel. Het gunningsbesluit wordt aan alle inschrijvers via Tendersnet bekend gemaakt.

Ten behoeve van de onderbouwing van het gunningsbesluit, dat wordt verzonden aan de afgewezen inschrijvers, worden de scores op de gunningscriteria van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht en de desbetreffende afgewezen inschrijver vermeld. Deze scores worden onderbouwd met relevante onderdelen binnen de inschrijving waarbij de economische belangen van de inschrijvers in ogenschouw worden genomen. De inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht krijgt een onderbouwing van zijn eigen scores.

6.6 Niet gunnen

De opdrachtgever is niet verplicht de overeenkomst te gunnen van één of beide percelen. De opdrachtgever stelt de inschrijver zo spoedig mogelijk van een dergelijk besluit en de redenen hiervoor in kennis en beziet dan tevens of en in hoeverre de door de inschrijvers gemaakte kosten vergoed worden.

6.7 Gelijke stand

Wanneer twee of meer inschrijvers exact dezelfde eindscore hebben behaald en om die reden voor gunning van de overeenkomst in aanmerking komen, wordt de overeenkomst gegund aan de inschrijver met de hoogste score op het onderdeel 'leverbetrouwbaarheid'.

Wanneer er daarna twee of meer inschrijvers voor gunning van de overeenkomst in aanmerking komen bepaalt het lot aan wie van hen de overeenkomst wordt gegund. De betreffende inschrijvers worden tijdig op de hoogte gesteld dat er een loting plaatsvindt, waar en wanneer deze plaatsvindt en door wie de loting wordt voltrokken. De betreffende inschrijvers zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde aanwezig te zijn.

6.8 Rechtsbescherming

Inschrijvers die niet in aanmerking komen voor gunning van de overeenkomst ontvangen een motivatie van de redenen tot afwijzing. De aanbestedende dienst hanteert een periode van twintig dagen vanaf het bekendmaken van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers totdat de overeenkomst definitief wordt gegund. Als binnen die termijn een kort geding tegen de gunningsbeslissing aanhangig is gemaakt, wordt in eerste beginsel de definitieve overeenkomst, in afwachting van de uitspraak van de rechter, opgeschort. Indien de inschrijver niet binnen deze termijn een kort geding aanhangig maakt, dan wordt geacht dat de inschrijver afstand heeft gedaan van dit recht en is de inschrijver niet-ontvankelijk in zijn vorderingen, wanneer de inschrijver alsnog een kort geding aanhangig maakt.

Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze aanbesteding worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant.

6.9 Klachtenregeling

Indien een ondernemer bezwaar heeft tegen (een onderdeel van) deze aanbestedingsprocedure dient zij dit bezwaar voor te leggen aan de aanbestedende dienst zodat zij de mogelijkheid heeft dit bezwaar zo nodig weg te nemen. Mocht de ondernemer menen dat de aanbestedende dienst het bezwaar niet voldoende heeft weggenomen waardoor de ondernemer een klacht wil indienen, dan kan de ondernemer zich wenden tot de Commissie van Aanbestedingsexperts. De klachtenprocedure staat nader uitgewerkt op de website van de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl).